Затверджено

рішенням виконавчого комітету

 міської ради

 від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 р. № \_\_\_\_

**Кодекс**

**етики співробітників комунальних підприємств, установ та організацій Івано-Франківської міської ради**

**І. Загальні положення**

1.1. Кодекс етики співробітників комунальних підприємств, установ та організацій Івано-Франківської міської ради (далі – Кодекс) є узагальненням стандартів етичної поведінки працівників вищезазначених комунальних підприємств, установ, організацій яким вони зобов’язані керуватися під час виконання своїх професійних обов’язків, впроваджується з метою підвищення персональної відповідальності за належне виконання професійних обов’язків, забезпечення відкритості в роботі комунальних підприємств, установ та організацій, а також попередження випадків порушення ділової та професійної етики.

1.2. Кодекс розроблений на основі Конституції України, Кодексу законів про працю України, Закону України «Про запобігання корупції», та інших нормативно-правових актів України.

1.3. Кодекс є узагальненням принципів професійної етики та етичної поведінки, якими повинні керуватися працівники комунальних підприємств, установ та організацій (надалі – працівники), незалежно від займаної посади.

1.4. Мета Кодексу – затвердження  загальних принципів професійної етики, які відповідають встановленим нормам етичної поведінки працівників підприємств, установ та організацій заснованих на моральних засадах.

1.5. Знання та дотримання працівниками положень Кодексу є одним з критеріїв оцінки якості їх професійної діяльності та трудової дисципліни.

**ІІ. Основні принципи професійної поведінки**

 2.1. Поведінка працівників комунальних підприємств, установ та організацій повинна ґрунтуватися на таких основних принципах:

- демократизму і законності;

- гуманізму і соціальної справедливості;

- пріоритету прав людини і громадянина;

- професіоналізму, компетентності, ініціативності, чесності, відданості справі;

-персональної відповідальності за виконання професійних обов’язків і дотримання службової дисципліни;

- політичної неупередженості;

- відкритості, гласності та контрольованості;

- дотримання прав та законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

2.2. Кожен працівник комунального підприємства, установи та організації повинен сумлінно виконувати свої професійні обов’язки; проявляти ініціативу і творчі здібності; постійно вдосконалювати організацію своєї роботи; забезпечувати ефективне виконання своїх професійних обов’язків в інтересах фізичних та юридичних осіб, суспільства і держави; формувати позитивний імідж комунального підприємства серед населення та інших організацій.

2.3. Гідна поведінка працівників включає: повагу до гідності інших осіб; ввічливість та дотримання високої культури спілкування; доброзичливість і запобігання виникненню конфлікту у стосунках з колегами та громадянами;  недопущення, у тому числі у вільний від роботи час, дій і вчинків, які можуть зашкодити інтересам комунального підприємства, установи, організації; постійне підвищення свого професійного, інтелектуального та культурного рівня за освітньо-професійними програмами та шляхом самоосвіти;   добросовісне, чесне та професійне виконання працівниками своїх обов'язків, виявлення ініціативи і творчих здібностей

2.4. Доброчесність та неупередженість під час виконання професійних обов’язків спрямована на  захист колективних інтересів комунального підприємства, установи, організації недопущення наявності конфлікту інтересів - суперечності між приватним інтересом особи та її посадовими або представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень; нерозголошення та невикористання інформації, що стала відома у зв'язку з виконанням працівником своїх обов'язків, крім випадків, установлених законом;  недопущення при виконанні професійних обов’язків надання переваг або створення умов для надання переваг будь-яким особам, групам осіб за ознакою статі, раси, національної приналежності, мови, походження, майнового і посадового положення, відношення до релігії, партійної приналежності, переконань, належності до громадських об’єднань, професійної приналежності та за іншими ознаками, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

2.5. Належний зовнішній вигляд є важливою складовою поведінки працівників  комунальних підприємств, установ, організацій під час виконання професійних обов'язків. Працівники повинні слідкувати за своїм зовнішнім виглядом. На роботу приходити в одязі, який відповідає вимогам ділового стилю (або відповідати специфіці роботи комунального підприємства, установи, організації).

2.6. Політична нейтральність проявляється у недопущенні впливу політичних інтересів на дії та рішення працівників комунального підприємства, установи, організації.

2.7. Принцип «відкритості, гласності та контрольованості» передбачає  відкритість та доступність інформації про діяльність комунального підприємства, установи, організації крім випадків, визначених Конституцією та законами України.

2.8. Цей Кодекс передбачає недопущення у взаємодії зі співробітниками та кадровій політиці дискримінації за національністю, статтю, віком, фізичним станом, релігією, походженням або будь-якою іншою характеристикою.

2.9. Працівники зобов’язані утримуватися від виконання іншої дозволеної законом роботи, якщо вона заважає їм належним чином виконувати свої повноваження або якій вони повинні приділяти увагу протягом свого робочого часу.

 **ІІІ. Основні права та обов’язки**

3.1. Кожен працівник комунальних підприємств, установ, організацій Івано-Франківської міської ради несе особисту відповідальність за належне дотримання Конституції України, законодавства України, професійних стандартів та етичних норм, що стосуються їх посад та рівня відповідальності у відповідності до своїх посадових інструкцій, інструкцій з охорони праці та специфіки роботи.

3.2. Зобов’язання керівників перед працівниками підприємств, включає: допомогу працівникам діяти об'єктивно, етично і професійно;  інвестиції у професійний розвиток працівників з метою розкриття ними свого потенціалу; підтримання атмосфери взаєморозуміння та співробітництва, в якій немає місця залякуванню, дискримінації та утискам і де ставлення до кожного працівника є шанобливим та  гідним; поважне ставлення до права працівників у вільний від роботи на недоторканість приватного життя і дотримання конфіденційності їх персональних даних відповідно до умов чинного законодавства; забезпечення безпечних умов праці; застосування об'єктивного і справедливого підходу до винагороди за працю.

3.3. Зобов'язання перед отримувачами відповідних послуг: надання високоякісних послуг, що відповідають кваліфікації, досвіду, професійним знанням працівників комунального підприємства, установи, організації;  здійснення діяльності у відповідності до законодавства України, з дотриманням етичних норм і інтересів суспільства; зберігання незалежності та об'єктивності, уникнення реальних або потенційних конфліктів інтересів; захист конфіденційної інформації отримувачів послуг і використання  отриманих від них даних тільки для цілей, безпосередньо пов'язаних з діяльністю підприємства;  недопущення будь-яких проявів корупції серед своїх працівників, отримувачів послуг тощо;  дотримання високих стандартів етичної поведінки та ін.

3.4. Зобов’язання працівників комунальних підприємств, установ, організацій включає чесну і сумлінну працю, проявлення ініціативи і творчого підходу при виконанні професійних обов'язків, постійне підвищенні своєї професійної кваліфікації та дотримання інших принципів цього Кодексу, які зазначені у розділі ІІ «Основні принципи професійної поведінки».

 3.5. Працівники комунальних підприємств, установ та організацій Івано-Франківської міської ради повинні суворо дотримуватися діючого законодавства України, зокрема обмежень і заборон, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

**ІV. Відповідальність за дотримання Кодексу етики співробітників комунальних підприємств, установ та організацій Івано-Франківської міської ради**

4.1. Всі працівники зобов'язані дотримуватися даного Кодексу. Недотримання працівниками Кодексу може негативно позначитися на оцінці результатів їх роботи і призвести до заходів впливу або до дисциплінарної відповідальності.

4.2. Посадові особи, які здійснюють керівництво працівниками або контролюють їх роботу, зобов’язані вживати заходів щодо дотримання ними цього Кодексу, відповідно до законодавства у межах своїх повноважень.